

Số: 81 /KH-TH

Hưng Phú, ngày 07 tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH

Công tác trực tuần và làm việc của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Hưng Phú A

Căn cứ Quyết định số 29/QĐ-TH ngày 29 tháng 5 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Tiểu học Hưng Phú A về việc phân công cán bộ quản lý, giáo viên nhân viên trực hè năm 2025;

Căn cứ tình hình thực tế nhiệm vụ tại đơn vị và yêu cầu công tác trong tuần lễ từ ngày 30/6/2025 đến ngày 04/7/2025.

Hiệu trưởng Trường Tiểu học Hưng Phú A xây dựng kế hoạch công tác tuần của Hiệu trưởng, cụ thể như sau:

1. Thứ 2 (07/7/2025)

Rà soát sắp xếp hồ sơ của Hiệu trưởng trước khi trả con dấu, nhờ thầy Phan Quốc Thắng hỗ trợ tiếp.

2. Thứ 3 (08/7/2025)

- Sáng: chuẩn bị các thủ tục trả con dấu.

- Chiều: tiếp tục thực hiện mã hóa minh chứng phục vụ công tác xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2, giai đoạn từ năm học 2021-2022 đến năm học 2025-2026...

3. Thứ 4 (09/7/2025)

Cùng thầy Trần Văn Loan đến cơ quan có thẩm quyền để thực hiện thủ tục trả lại con dấu cũ và đăng ký khắc con dấu mới theo quy định.

4. Thứ 5 (10/7/2025)

Định hướng công tác tổ chức, sắp xếp bộ máy nhà trường cho năm học 2025-2026.

5. Thứ 6 (11/7/2025)

Tổ chức cuộc họp nhằm triển khai các Quyết định quan trọng liên quan đến tổ chức, hoạt động của Chi bộ và nhà trường vào lúc 15 giờ 00 phút; mời toàn thể đảng viên, cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên nhà trường tham dự đầy đủ, đúng giờ.

*** Ghi chú:** Kế hoạch có thể thay đổi tùy theo tình hình thực tế.

Kế hoạch này là căn cứ để các bộ phận triển khai thực hiện nhiệm vụ tuần đảm bảo hiệu quả, kỷ luật và đúng tiến độ. Yêu cầu toàn thể cán bộ quản lý, giáo

viên và nhân viên nghiêm túc nghiên cứu và thực hiện đầy đủ các nội dung đã đề ra. Trong quá trình triển khai, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị báo cáo trực tiếp với Hiệu trưởng để được hỗ trợ, tháo gỡ kịp thời.

Nơi nhận:

- CBQL, GV, NV;
- Website trường;
- Lưu: VP.



HIỆU TRƯỞNG

Võ Thành Tâm